

## **Інформація щодо Порядку надання допомоги по частковому безробіттю на період карантину**

Кабінет Міністрів України своєю Постановою від 22 квітня 2020 р. № 306 затвердив **Порядок надання та повернення коштів, спрямованих на фінансування допомоги по частковому безробіттю на період карантину**, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2. Даний порядок задекларовано в новітніх змінах Закону України про зайнятість населення (ч.9 ст. 47<sup>1</sup>) та визначає механізм надання коштів, спрямованих на фінансування допомоги по частковому безробіттю на період карантину, повернення зазначених коштів у разі порушення гарантій зайнятості осіб, яким виплачувалася така допомога, а також її розмір.

Як визначає Уряд, допомога по частковому безробіттю на період карантину - це кошти, передбачені в бюджеті Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття, що надаються міськими, районними і міськрайонними центрами зайнятості та філіями регіональних центрів зайнятості роботодавцям із числа суб'єктів малого та середнього підприємництва для виплати допомоги працівникам у разі втрати ними частини заробітної плати внаслідок вимушеного скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу у зв'язку із зупиненням (скороченням) діяльності внаслідок карантину.

### **Основні тези:**

- Допомога надається особам, з якими роботодавцем оформлено трудові відносини крім осіб, які отримують пенсію за зверненням роботодавця та сумісників
- Допомога надається за кожну годину, на яку працівникові скорочено тривалість робочого часу, з розрахунку двох третин тарифної ставки (окладу), встановленої працівникові відповідного розряду. Розмір допомоги не може перевищувати розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом.
- Сума допомоги надається роботодавцям на строк зупинення (скорочення) діяльності та протягом 30 календарних днів після завершення карантину в разі сплати роботодавцем ЄСВ протягом 6 місяців, що передують даті зупинення (скорочення) діяльності.
- Роботодавець може звернутися за отриманням коштів для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину протягом 30 календарних днів з дня зупинення (скорочення) діяльності але фінансування допомоги по частковому безробіттю на період карантину може здійснюватися в межах коштів, передбачених на такі цілі в бюджеті Фонду, тобто бажано якомога швидше подати документи.

### **Як отримати?**

Для отримання допомоги роботодавець має звернутися до центру зайнятості за місцем реєстрації його як платника ЄСВ та подати наступні документи:

1) заяву у довільній формі, в якій, зокрема, зазначається інформація про належність роботодавця до суб'єктів МСБ відповідно до норм Господарського кодексу України (за кількістю працюючих або оборотом) та до якої додаються засвідчені роботодавцем копії підтвердних документів щодо середньої кількості працівників та доходу за календарний рік, що передує року подання до центру зайнятості документів, передбачених цим пунктом;

2) засвідчену роботодавцем копію наказу із зазначенням дати початку зупинення (скорочення) діяльності;

3) відомості про працівників (прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта;

4) видану ДПС довідку про сплату ЄСВ за останні шість місяців, що передують даті зупинення (скорочення) діяльності.

### **Критерії визначення категорії МСБ**

В тому разі, коли суб'єкт господарювання належить одночасно до різних категорій суб'єктів підприємництва за різними критеріями, належність до відповідного суб'єкта підприємництва в цілях застосування цього Порядку визначається за річним доходом від провадження будь-якої діяльності за звітний рік.

Показник річного доходу суб'єкта підприємництва від будь-якої діяльності визначається на підставі офіційних звітних даних за останні чотири квартали (для суб'єкта підприємництва, що подає квартальну звітність) або за останній звітний рік (для суб'єкта підприємництва, що подає річну звітність).

Середня кількість працівників за звітний період (календарний рік) визначається за даними відповідної статистичної звітності, де зазначається такий показник.

### **Порядок прийняття рішення**

**Рішення про надання або відмову** у наданні допомоги по частковому безробіттю на період карантину приймається обласним або Київським міським центром зайнятості **протягом 3 робочих днів з дня подання** роботодавцем переліку документів у формі наказу.

У разі подання неповного пакета документів, або наявності в окремих документах помилок центр зайнятості протягом 3 робочих днів повідомляє про це роботодавцю. Після доповнення або доопрацювання таких документів роботодавець має право повторно звернутися до центру зайнятості протягом п'яти робочих днів з дня отримання повідомлення центру зайнятості.

**Центрам зайнятості забороняється вимагати інші документи, ніж ті, що визначені Порядком.**

Якщо рішення позитивне, то між центром зайнятості та роботодавцем протягом трьох робочих днів укладається договір про надання допомоги по частковому безробіттю. Примірний договір можна завантажити [тут](#).

Якщо рішення негативне, то центр зайнятості протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення письмово повідомляє про нього роботодавцю з обґрунтуванням причин відмови. Рішення обласних та Київського міського центру зайнятості про відмову в наданні допомоги по частковому безробіттю на період карантину може бути оскаржене до Державного центру зайнятості або суду.

Але в будь-якому разі роботодавець має право повторно звернутися за отриманням коштів для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину в межах строку дії карантину, але не більше 30 календарних днів після його завершення.

### **Перерахування коштів**

Перерахування роботодавцю коштів для виплати працівникам допомоги здійснюється центром зайнятості на підставі відомостей про осіб, наданих роботодавцем за спеціальною формою 2, яку можна завантажити [тут](#). Дана форма подається щомісяця трьох робочих днів після зарахування відповідних коштів на рахунок центру зайнятості.

Роботодавець виплачує допомогу працівникам у строк не більше ніж три робочих дні після надходження коштів на рахунок роботодавця за окремою платіжною відомістю для виплати допомоги по частковому безробіттю на період карантину (відомістю на виплату грошей). Копія зазначеної відомості (відомості на виплату грошей) з підтвердженням перерахування

коштів на рахунок працівника подається центру зайнятості не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів після виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину.

### **Важливо**

Центр зайнятості має право перевіряти достовірність відомостей, поданих роботодавцем для отримання коштів Фонду, дотримання порядку використання роботодавцем виділених йому коштів Фонду та зупиняти перерахування коштів Фонду роботодавцю для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину в разі відмови або перешкоджання з боку роботодавця у проведенні перевірки, виявлення фактів подання ним Фонду недостовірних відомостей або порушення порядку використання роботодавцем коштів Фонду.

Центр зайнятості контролює цільове використання коштів, що перераховуються роботодавцю для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину, шляхом проведення відповідної перевірки протягом 90 календарних днів після останньої виплати такої допомоги працівникам та має право отримувати від роботодавця необхідні пояснення з відповідних питань, у тому числі в письмовій формі.